



Утверждаю:

Директор школы Е.А. Нежданова

Приказ № 83/12 от «28» сентября 2024 г.

Порядок предоставления льготного питания в МОУ «Милославская школа»

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 7 статьи 79 ФЗ № 273 «Об образовании в РФ», Постановлением № 505 от 10.11.2020 г. Администрации Милославского муниципального района, Постановлением № 1042 от 09.11.2022 г. Администрации Милославского муниципального района, Постановлением № 663 от 19.08.2024 г. Администрации Милославского муниципального района и определяет механизм и условия предоставления бесплатного двухразового питания в МОУ «Милославская школа» обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, а также учащимся, один из родителей (законных представителей) которых является участником специальной военной операции, ветераном боевых действий, учащимся, являющимися пасынками и падчерицами граждан, принимающих участие в специальной военной операции, а также обучающимся из многодетных семей.
2. Стоимость двухразового питания доводит до сведения МОУ «Милославская школа» Управление образования администрации Милославского района.
3. Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья, обучающиеся на дому, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий, учащиеся, один из родителей (законных представителей) которых является участником специальной военной операции, ветераном боевых действий, учащиеся, являющиеся пасынками и падчерицами граждан, принимающих участие в специальной военной операции, а также обучающиеся из многодетных семей имеют право на получение компенсации стоимости питания из расчёта размера стоимости двухразового питания в день, за учебные дни, установленные календарным учебным графиком (исключая дни, пропущенные обучающимся).
4. Выплата компенсации стоимости питания обучающихся производится на основании заявления одного из родителей (законного представителя) обучающегося или самого обучающегося, достигшего совершеннолетия, по форме согласно приложению к настоящему Порядку, и приказа директора школы о назначении выплаты компенсации стоимости питания за каждый календарный месяц.
5. Выплата компенсации стоимости питания производится одному из родителей (законному представителю) обучающихся, либо самим обучающимся, достигшим совершеннолетия, путём перечисления денежных средств на имеющиеся в кредитных организациях счета, указанные в заявлении.
6. Организация питания возлагается на МОУ «Милославская школа» и осуществляется ею с учётом санитарноэпидемиологических правил и нормативов Сан ПиН 2.4.3648-20, утверждённых Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020г. № 28 «Об утверждении Сан ПиН 2.4.3648-20»
7. Документы для получения двухразового бесплатного питания:
 - заявление от родителя (законного представителя) (Приложения 1,2,3,4);
 - свидетельство о рождении или паспорт ребёнка и его СНИЛС;

- паспорт родителя (законного представителя);
- справка ПМПК о признании ребенка лицом с ОВЗ для учащихся с ограниченными возможностями здоровья;
- справка с Военного комиссариата о призыве на военную службу по мобилизации для учащихся, один из родителей (законных представителей) которых является участником специальной военной операции, а также для учащихся, являющимися пасынками и падчерицами граждан, принимающих участие в специальной военной операции;
- удостоверение ветерана боевых действий для учащихся, один из родителей (законных представителей) которых является ветераном боевых действий.
- свидетельство о браке родителя для учащихся, являющимися пасынками и падчерицами граждан, принимающих участие в специальной военной операции;
- удостоверение многодетной семьи для обучающихся из многодетных семей.

8. Финансирование расходов общеобразовательного учреждения на предоставление бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, обучающимся, один из родителей (законных представителей) которых является участником специальной военной операции, ветераном боевых действий, учащимся, являющимися пасынками и падчерицами граждан, принимающих участие в специальной военной операции, а также обучающимся из многодетных семей осуществляется за счёт плана финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения, утверждённой на текущий финансовый год.
9. При выявлении обстоятельств, влекущих прекращение права на обеспечение бесплатным двухразовым питанием, питание прекращается с числа наступления таких обстоятельств.
10. Ответственность за определение права обучающихся на получение бесплатного двухразового питания и достоверность сведений о ежедневной фактической посещаемости детей возлагается на социального педагога.
11. Ответственность за целевое расходование средств бюджета, предусмотренных на обеспечение двухразовым питанием возлагается на руководителя образовательного учреждения.

Директору МОУ «Милославская школа»

Е.А. Неждановой

от _____,

Ф.И.О. родителя (законного представителя) обучающегося)

зарегистрированного по адресу: _____

паспортные данные _____

(серия, номер паспорта, кем выдан, дата выдачи)

заявление.

Прошу предоставить компенсацию стоимости питания _____

(Ф.И.О. обучающегося)

обучающемуся (обучающейся) в _____ классе на дому по состоянию здоровья; на дому с использованием дистанционных образовательных технологий; на дому, посещающих образовательное учреждение; обучающихся в классе (нужное подчеркнуть).

Компенсацию в период с _____ по _____ прошу перечислять на счет _____.

(банковские реквизиты (N счета, наименование кредитной организации)

" ____ " _____ Г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка _____

(Ф.И.О. обучающегося)

" ____ " _____ Г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Директору МОУ «Милославская школа»
Е.А. Неждановой

от _____,
Ф.И.О. родителя (законного представителя) обучающегося)
зарегистрированного по адресу: _____

_____ ,
паспортные данные _____
_____ (серия, номер паспорта, кем выдан, дата выдачи)

заявление.

Прошу предоставить компенсацию стоимости питания _____

_____ (Ф.И.О. обучающегося)
обучающемуся (обучающейся) в _____ классе, один из родителей (законных
представителей) которого (которой) является участником специальной военной операции,
ветераном боевых действий.

Компенсацию в период с _____ по _____ прошу перечислять на
счет _____.

_____ (банковские реквизиты (N счета, наименование кредитной организации)

" ____ " _____ Г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных
данных" даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных
моего ребенка _____

_____ (Ф.И.О. обучающегося)
" ____ " _____ Г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Директору МОУ «Милославская школа»
Е.А. Неждановой

от _____,
Ф.И.О. родителя (законного представителя) обучающегося)
зарегистрированного по адресу: _____

_____ ,
паспортные данные _____
_____ (серия, номер паспорта, кем выдан, дата выдачи)

заявление.

Прошу предоставить компенсацию стоимости питания _____

_____ (Ф.И.О. обучающегося)

обучающемуся (обучающейся) в _____ классе, являющемуся пасынком (падчерицей)
гражданина, принимающего участие в специальной военной операции.

Компенсацию в период с _____ по _____ прошу перечислять на
счет _____.

_____ (банковские реквизиты (N счета, наименование кредитной организации))

" ____ " _____ г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных
данных" даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных
моего ребенка _____

_____ (Ф.И.О. обучающегося)
" ____ " _____ г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Директору МОУ «Милославская школа»
Е.А. Неждановой

от _____,
Ф.И.О. родителя (законного представителя) обучающегося)
зарегистрированного по адресу: _____

_____ ,
паспортные данные _____
_____ (серия, номер паспорта, кем выдан, дата выдачи)

заявление.

Прошу предоставить компенсацию стоимости питания _____

_____ (Ф.И.О. обучающегося)

обучающемуся (обучающейся) в _____ классе, проживающему в семье, имеющей статус
многодетной.

Компенсацию в период с _____ по _____ прошу перечислять на
счет _____.

_____ (банковские реквизиты (N счета, наименование кредитной организации)

" ____ " _____ Г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных
данных" даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных
моего ребенка _____

_____ (Ф.И.О. обучающегося)
" ____ " _____ Г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)