



«Утверждаю»

Директор школы Н.А. Кривобокова
« 31 » 08 2017 г.

Приказ № 96/4

Положение
о службе школьной медиации

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет условия создания и порядок функционирования школьной службы примирения на базе образовательного учреждения..

1.2. Служба примирения осуществляет свою деятельность на основании Федерального закона №273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Указом Президента РФ №761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 – 2017 годы», пунктами 59,62,64, письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2013 г. № ВК-844/07 «О направлении методических рекомендаций по организации служб школьной медиации и примерным положением о службе школьной медиации в Рязанской области, утверждённым приказом Министерства образования Рязанской области от 19.06.2017 г. № 698 , Устава школы.

1.3. Служба примирения является структурным подразделением образовательного учреждения, которое объединяет учащихся, педагогов и других участников образовательного процесса, заинтересованных в разрешении конфликтов и развитии практики восстановительной медиации в образовательном учреждении в целях профилактики жестокого обращения с детьми и реабилитации детей, ставших жертвами насилия и преступных посягательств.

II. Цели и задачи деятельности службы примирения

2.1. **Целью службы примирения является:** содействие профилактике жестокого обращения с детьми и реабилитации детей, ставших жертвами насилия и преступных посягательств.

2.2. **Служба примирения способствует реализации следующих задач:**

- проведение примирительных программ (восстановительных медиаций, кругов сообщества, школьных и семейных конференций и т.д.) для участников конфликтов и криминальных ситуаций.
- обучение школьников цивилизованным методам урегулирования конфликтов и ответственности.
- информирование обучающихся и педагогов о принципах и ценностях восстановительной медиации;

III. Принципы деятельности службы примирения.

3.1. **Деятельность службы примирения основана на следующих принципах:**

- Принцип **добровольности**, предполагающий как добровольное участие школьников в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.
- Принцип согласия сторон, вовлеченных в примирительную программу. Основанием для начала работы может быть письменное заявление учителя, родителей или учащихся школы.
- Принцип **конфиденциальности**, предполагающий обязательство службы примирения не разглашать полученные в ходе программ сведения. (Исключение составляет информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности окружающим), а также примирительный договор (по согласованию с участниками встречи и подписанный ими).
- Принцип **нейтральности**, запрещающий службе примирения принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что члены службы примирения не выясняют вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

IV. Порядок формирования службы примирения

4.1. В состав службы примирения могут входить обучающиеся 10-11 классов.

4.2. Руководителем (куратором) службы может быть социальный педагог или иной педагогический работник школы, на которого возлагаются обязанности по руководству службой примирения приказом директора школы.

4.3. Вопросы членства в службе примирения, требований к обучающимся входящих в состав службы, и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться Уставом службы, принимаемым службой примирения самостоятельно.

V. Порядок работы службы примирения

5.1. Служба примирения может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, обучающихся, администрации школы, членов службы примирения, родителей (или лиц их заменяющих) и др.

5.2. Проведение программ восстановительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций (восстановительных медиаций, «кругов сообщества», «школьных восстановительных конференций», «семейных конференций») для участников споров, конфликтов и противоправных ситуаций.

5.3. Служба примирения принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица школы.

5.4. Примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе. Если действия одной из сторон могут быть квалифицированы как правонарушение, для проведения программы также необходимо согласие родителей.

5.5. В случае если примирительная программа планируется, когда дело находится на этапе дознания, следствия или в суде, то о ее проведении ставится в известность

администрация школы и при необходимости производится согласование с соответствующими органами внутренних дел.

5.6. Переговоры с должностными лицами и родителями проводит руководитель службы примирения.

5.7. В сложных ситуациях (как правило, если в ситуации есть материальный ущерб, среди участников есть взрослые, а также в случае криминальной ситуации) куратор службы примирения принимает участие в программе.

5.7. В случае если, конфликтующие стороны не достигли возраста 10 лет, примирительная программа проводится с согласия классного руководителя или законного представителя ребенка.

5.8. Служба примирения самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

5.9. В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении.

5.10. При необходимости служба примирения передает копию примирительного договора администрации школы.

5.11. Служба примирения помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, служба примирения может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления, что должно быть оговорено в письменном или устном соглашении.

5.12. Медиация и другие восстановительные практики не являются психологической процедурой, и, потому не требуют обязательного согласия со стороны родителей.

5.13. Деятельность службы примирения фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы.

5.14. При необходимости, служба примирения получает у сторон разрешение на обработку персональных данных в соответствии с законом «О персональных данных» 152-ФЗ.

VI. Организация деятельности службы примирения

6.1. Должностные лица школы оказывают службе примирения содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и обучающихся.

6.3. Служба примирения имеет право пользоваться услугами социального педагога и других специалистов школы.

6.4. Администрация школы содействует службе примирения в организации взаимодействия с педагогами школы, а также социальными службами и другими организациями. Администрация стимулирует педагогов обращаться в службу примирения или самим использовать восстановительные практики.

6.5. В случае, если стороны согласились на примирительную встречу, то административные действия в отношении данных участников конфликта приостанавливаются. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах работы службы примирения и достигнутых договоренностях сторон.

6.6. Администрация школы поддерживает участие куратора (кураторов) службы примирения в собраниях ассоциации (сообщества) медиаторов.

6.7. Раз в четверть проводятся совещания между администрацией и службой примирения по улучшению работы службы и ее взаимодействия с педагогами с целью предоставления возможности участия в примирительных встречах большему числу желающих.

6.8. В случае если примирительная программа проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация школы может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

6.9. Служба примирения может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности в школе.

VII. Заключительные положения

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения и действует бессрочно.

7.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором школы по предложению службы примирения или органов школьного самоуправления.

Принято на заседании педагогического совета

Протокол № 1 от «29» 08 2017 г.